

L'Assemblea Ordinaria dei Farmacisti iscritti all'Albo, indetta con prot. n. 202401289 del 14.11.2023 e trasmessa mediante PEC e mail, in prima convocazione alle ore 8.30 del 26.11.2024, presso la sede dell'Ordine, Via Vellani Marchi, 20 - 41124 Modena, si è tenuta, per mancanza del numero legale dei presenti, **in seconda convocazione, in data 27.11.2024, alle ore 20.30**, presso la **Sala Fontanesi di Federfarma**, in Via degli Schiocchi n.54 – Modena, con il seguente ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Lettura e approvazione verbale precedente Assemblea
- 2) Relazione del Presidente
- 3) Variazioni al Bilancio preventivo 2024
- 4) Determinazione tasse annuali 2025 e approvazione Bilancio Preventivo 2025
- 5) Varie ed eventuali

Presiede la seduta il Presidente Dott. Marco Bavutti, funge da segretario, il Segretario dell'Ordine Dott.ssa Stefania Bellelli.

Alle ore 20.45, il Segretario dell'Ordine dei Farmacisti di Modena, Dr.ssa Stefania Bellelli, rileva che sono presenti 14 farmacisti iscritti all'Albo.

Il Dottor Bavutti rileva è stata presentata la seguente delega:

- Dr. Masini Giuseppe delega il Dott. Balugani Giulio.

Constatata la regolarità e la validità della riunione, il Presidente dichiara aperta la seduta e vengono esaminati gli argomenti all'ordine del giorno.

1) Lettura e approvazione verbale precedente Assemblea.

Il Presidente sottopone all'Assemblea il verbale dell'Assemblea Ordinaria degli iscritti del 19.06.2024 anticipato via pec nell'avviso di convocazione, che viene approvato all'unanimità dai presenti.

2) Relazione del Presidente

Buonasera a tutte e tutti i colleghi intervenuti.

Il 20 e il 21 Ottobre u.s. si sono svolte le elezioni per il rinnovo del Consiglio Direttivo, desidero quindi dare il benvenuto alle colleghe neolette: Dr.ssa Gloria Balugani, Dr.ssa Daniela Gargaglione, Dr.ssa Francesca Braglia e Dr.ssa Barbara Benzi.

Ai colleghi che hanno deciso di proseguire il loro compito va il mio sincero apprezzamento.

Mi preme sottolineare che tutti questi colleghi hanno deciso di dedicare gratuitamente una parte del proprio tempo agli interessi comuni della professione pur nelle difficoltà di conciliare gli impegni personali con quelli lavorativi.

Permettetemi di rivolgere un personale saluto e ringraziamento alla Prof.ssa Maria Angela Vandelli oggi Vicepresidente, ma mi piace definirla anche past-president. La Prof.ssa Maria Angela Vandelli ha guidato l'Ordine di Modena dal 2013 con dedizione, professionalità e lungimiranza. Qualità queste che non sono scontate e comuni ma che la hanno sempre e continuano a rappresentare in tutte le Sue attività quotidiane; infatti anche come docente all'interno di Unimore e a livello nazionale si è sempre distinta per la serietà, credibilità e volontà di far crescere una squadra guardando al futuro. Non si è mai sottratta alla condivisione ed all'insegnamento di qualsiasi cosa, aspetto o forma fosse di Sua conoscenza cercando sempre di trasmetterlo alle generazioni future perché ne potessero fare tesoro ed esperienza. Consentitemi quindi di rivolgerLe un applauso, un sentito grazie e un Prof ho bisogno si ricordi di me.

Sono quindi a presentare il nuovo organigramma del consiglio direttivo e dei revisori dei conti 2024/2028:

Dr Marco Bavutti Presidente

Prof.ssa Maria Angela Vandelli Vicepresidente

Dr.ssa Stefania Bellelli Segretaria

Dr. Francesco Pucci Tesoriere

Dr.ssa Gloria Balugani Consigliera

Dr.ssa Barbara Benzi Consigliera

Dr.ssa Francesca Braglia Consigliera

Dr.ssa Daniela Gargaglione Consigliera

Dr.ssa Roberta Roventini Consigliera

Dr. Paolo Muzzoli Revisore dei conti

Dr. Paolo Valdrè Revisore dei conti

Nel contempo permettetemi di salutare le colleghe ed i colleghi che hanno terminato il loro mandato e ringraziarli per l'apporto e gli aspetti di confronto che hanno offerto in questi anni: Dr.ssa Marcella Cuoghi, Dr Giuseppe Masini, Dr Vincenzo Misley, e Dr.ssa Alice Reggiani.

FARMACISTA PIU'

Il 7,8,9 Novembre u.s. si è svolta l'XI edizione di Farmacista più, manifestazione sempre di richiamo per la professione e soprattutto per l'aggiornamento professionale.

Farmacista più è la vera casa del farmacista poiché è e vuole essere l'occasione di confronto professionale fra i vari attori del ruolo di farmacista, territoriale, ospedaliero, universitario.

Quest'anno è stata anche l'occasione per celebrare i 20 anni della Fondazione Cannavò, istituzione nata a garantire la formazione del farmacista fornendogli un aggiornamento serio, puntuale ed attento alle sempre nuove necessità professionali.

Abbiamo avuto il piacere di assistere ad una vera e propria "lezione di vita" del maestro Pupi Avati che ha toccato le corde più profonde delle nostre sensibilità, confermando come, nell'esercizio della nostra professione, l'aspetto umano sia importante tanto quanto quello tecnico professionale. L'umanità che nel nostro lavoro affianchiamo alle conoscenze culturali ed alle competenze professionali favorisce, senza dubbio, l'instaurarsi di quel rapporto di fiducia con i cittadini, che da un lato ci rende un punto di riferimento sicuro e dall'altro, con le giuste risposte e le corrette intuizioni, ci consente di concorrere ad una completa presa in carico del paziente a beneficio della salute in una dimensione individuale e collettiva.

TAVOLI APERTI CON MEDICI PER PROBLEMI PROFESSIONALI

A livello provinciale abbiamo recentemente ripreso tavoli di confronto sulle problematiche professionali soprattutto con l'Ordine dei Medici. Ho personalmente incontrato il Dr. Curatola che si è dimostrato molto sensibile alle nostre problematiche e con il quale stiamo cercando di intraprendere un discorso di collaborazione.

TAVOLI APERTI CON ISTITUZIONI PER VISIBILITÀ DEL FARMACISTA

Nell'ultima settimana abbiamo avuto un incontro con il Comando dell'Arma dei Carabinieri e con la Polizia di Stato per programmare iniziative da fare nelle scuole insieme.

Queste iniziative riguarderanno i temi di cyberbullismo, abuso di droghe, abuso alcool e guida in stato di ebbrezza.

L'intenzione è quella di sfruttare questi momenti per incentivare anche la conoscenza della professione del farmacista e la conseguente iscrizione al corso di laurea in farmacia.

TAVOLI APERTI CON IL CUP PER PARLARE FRA LE PROFESSIONI

Venerdì 22 Novembre u.s. ho partecipato al tavolo del CUP assieme a tutti i presidenti degli altri ordini professionali.

In area sanitaria la assessora nonché vicesindaca Maletti ci ha chiesto la possibilità di una fattiva collaborazione per le dinamiche di prevenzione della salute, pianta organica, adeguati stili di vita. Ho accolto con grande piacere questo invito e lo porteremo con impegno ogni volta che ci contatterà.

SEGNALAZIONE DEI DUE PROVVEDIMENTI OGGI IN DISCUSSIONE A LIVELLO NAZIONALE

Il primo provvedimento in discussione alla Camera dei Deputati è la “delega per la semplificazione dei procedimenti amministrativi, sicurezza in materia farmaceutica e sanitaria e di autorizzazioni di polizia”.

Tra le misure di semplificazione all’esame del Parlamento vi è quella di superare alcune norme obsolete contenute nel Regio decreto del 1934 (es. impedimento di esercitare altre professioni sanitarie in contemporanea).

L’incompatibilità stabilita dalla Legge 475/1968 tra l’esercizio della professione di farmacista ed il ruolo di professore universitario o di assistente universitario, limitazione che penalizza unicamente i farmacisti.

Un ulteriore aspetto riguarda la possibilità di facilitare l’accesso alle cure per i pazienti, sfruttando le potenzialità del FSE. Quando il foglio di dimissioni rilasciato dai reparti di PS o dalla guardia medica potrà essere considerato come una regolare prescrizione medica, il farmacista potrà dispensare i relativi medicinali in modo più rapido ed efficiente, soprattutto nelle ore notturne o durante le festività, riducendo al contempo i contenziosi che spesso sorgono nelle farmacie in assenza di una prescrizione formale.

Altre disposizioni riguardanti l’assistenza farmaceutica per i pazienti cronici che consentirebbero al farmacista di dispensare per 12 mesi la terapia prescritta dal medico e riconoscerebbero il ruolo del farmacista nel garantire la corretta assunzione dei medicinali e nel monitorare l’aderenza terapeutica.

Il secondo provvedimento è invece all’esame del Senato che mi preme accennare è “disposizioni per la semplificazione e la digitalizzazione dei procedimenti in materia di attività economiche e di servizi a favore dei cittadini e delle imprese”.

La normativa proposta ufficializzerebbe e riconoscerebbe formalmente un ampio spettro di servizi che noi farmacisti già eroghiamo quotidianamente ai cittadini ponendo le basi per il riconoscimento definitivo di tali servizi da parte del SSN, attraverso la previsione del rimborso a fronte della presentazione di una ricetta medica nel solco di quanto prevede l’articolo 8 ultimo come del DPCM sui Lea del 2017.

Tra le prestazioni segnalo la somministrazione di tutte le vaccinazioni per i cittadini over-12, servizi di telemedicina, consegna di dispositivi medici necessari per il trattamento dei pazienti in assistenza domiciliare, residenziale e semi-residenziale come cateteri, materiali per storie ed altri presidi.

Riconoscimento dei servizi di diagnostica in farmacia inclusi test specifici per il contrasto all’antibiotico resistenza (test pcr).

Mi soffermo un attimo su questo ultimo aspetto di grande rilevanza nazionale ed internazionale.

Secondo l’ultimo rapporto di sorveglianza dell’ECDC europeo, nell’UE si verificano ogni anno più di 670.000 infezioni da germi antibioticoresistenti, che causano più di 35 mila decessi, di cui quasi un terzo in Italia, che risulta così essere il primo Paese a livello europeo.

L’integrazione delle farmacie nel processo di diagnosi di primo livello non è una soluzione pratica per agevolare i pazienti e i loro familiari e non è un sostituirsi ad altre professioni sanitarie.

Vuole invece rappresentare la razionale valorizzazione del ruolo strategico che le farmacie possono svolgere come presidi sanitari di prossimità, pronti a rispondere in maniera tempestiva alle esigenze sanitarie della popolazione e a collaborare, con i medici, con tutti i professionisti della salute e con le istituzioni, per costruire un sistema più moderno e attento ai bisogni reali delle persone.

VACCINAZIONI IN FARMACIA

Siamo oggi in piena campagna vaccinale antinfluenzale ed anticovid19. Oggi in farmacia possiamo tranquillamente dire una frase che un tempo era impensabile/vietata ma che oggi le nuove normative ed i nostri orizzonti professionali futuri ci consentono di dire tranquillamente “prego si accomodi e si spogli”. Questo può avvenire grazie ad una formazione teorica e pratica che il farmacista vaccinatore è stato obbligato ed è tutt’ora obbligato a frequentare nel caso in cui voglia poter vaccinare.

A questo proposito segnalo il corso base teorico reperibile sul sito della Fondazione Cannavò ed il corso di aggiornamento sempre online che verrà rilasciato in tempi brevi.

Per quanto riguarda i corsi di abilitazione pratica, abbiamo appena concluso un ciclo di incontri stabilito con il Servizio Farmaceutico (che ringrazio per la sempre fattiva collaborazione), ne

seguiranno altri fateci sapere se avete delle necessità sempre rivolgendovi alla segreteria anche via e-mail.

PROFESSIONE IN TRASFORMAZIONE

Come stiamo vedendo già da un po' di tempo la nostra professione (come altre) è in profondo cambiamento, stabilito a livello normativo e richiesto anche dai pazienti. Ricordiamoci infatti che compito del legislatore molte volte è quello di rispondere ad esigenze "sentite" dalla popolazione o regolamentare usi nuovi che in norme passate non trovavano una normativa adeguata.

Perché la nostra professione possa evolversi noi abbiamo due tipi di necessità:

- *Formazione post-laurea continua e diversificata rispetto ai nuovi temi proposti;*
- *La possibilità di dispensare tutti i farmaci innovativi (ovviamente con l'esclusione di quelli a monitoraggio intensivo).*

Solo dispensando i farmaci innovativi, dopo una adeguata formazione, e solo andando verso le nuove esigenze dei pazienti avremo una professione attuale e dinamica come siamo sempre riusciti a fare nei nostri 8 secoli di storia.

La storia infatti a mio avviso non deve rappresentare un rimpianto ma deve essere un trampolino di lancio sul futuro.

FARMACISTI VOLONTARI

Un caloroso ringraziamento va ai farmacisti volontari che rappresentano una risorsa inestimabile a sostegno delle comunità.

In Emilia Romagna abbiamo un gruppo di volontari sempre pronto a partire per ogni emergenza.

Chi non avesse ancora aderito lo invito a chiedere informazioni alla segreteria.

SISTEMA DATAMATRIX

Il 9 Febbraio prossimo (salvo slittamenti) il sistema datamatrix prenderà il posto della storica fustella adesiva sulle confezioni dei farmaci. Questo nuovo sistema di tracciatura, promosso e regolamentato dall' UE, mira a ottimizzare il controllo e la gestione dei farmaci lungo tutta la catena distributiva. Il cambiamento implica che l'iconico bollino adesivo, che per decenni ha rappresentato uno strumento di controllo fondamentale nell'attività quotidiana del farmacista, sarà sostituito da un codice a barre bidimensionale direttamente stampato sulla confezione.

ENPAF EMAPI

Mi preme porre un attimo l'attenzione su Enpaf ed Emapi.

Una recente indagine promossa nei confronti di oltre 4000 professionisti iscritti alle Casse di previdenza aderenti ad Emapi ha riguardato anche l'Enpaf. Oltre il 90% dei nostri iscritti intervistati ritiene importante avere un fondo sanitario che possa garantire prestazioni sanitarie integrative e trattamenti assistenziali e l'81% ritiene utile l'attuale tutela prevista in materia di assistenza sanitaria integrativa.

Solo il 52% dei nostri intervistati conosce la copertura di assistenza sanitaria integrativa (ASI), mentre il 40% non è a conoscenza delle coperture attivate presso Emapi da Enpaf.

Circa il 25% degli intervistati ha sottoscritto qualche copertura volontaria, che si aggiunge a quelle pagate con oneri a totale carico dell'Enpaf.

Recentemente l'ente ha introdotto un contributo alla genitorialità pari a € 1000,00, di cui sono potenziali beneficiari tutti gli iscritti, indipendentemente dalla posizione contributiva purché svolgano attività professionale. la predetta misura è compatibile con eventuali ulteriori sussidi per favorire la natalità ed è un contributo riconosciuto, in ragione dei limiti reddituali, principalmente a iscritte ed iscritti che beneficiano attualmente del contributo di solidarietà.

Va ricordato che l'obbligo contributivo per tutte le professioni sanitarie è sancito dall'art 21 del DLCPS n 233/46 che stabilisce l'inscindibilità tra iscrizione all' Albo ed iscrizione alla Cassa. Per via regolamentare, che come sapete è l'unica prerogativa che ha l'Ente, è stato introdotto negli anni passati il contributo di solidarietà al fine di mitigare il più possibile l'obbligo contributivo per i

farmacisti dipendenti muniti di altra previdenza obbligatoria, assicurando, ne contempo, l'equilibrio della gestione nel medio lungo periodo.

Si vuole evidenziare che nel caso in cui venisse abrogata o modificata questa norma si potrebbe incorrere nel problema occorso ai veterinari a causa della parziale riforma del 1991. Infatti con una modifica legislativa pur essendo automaticamente iscritti alla cassa in forza dell'iscrizione all'ordine venne previsto la possibilità di cancellarsi successivamente rimanendo tuttavia obbligati a versare un contributo di solidarietà (il doppio del nostro) che non dà alcuna copertura non solo previdenziale ma nemmeno assistenziale.

TURNI PROBLEMA CON ORARI E SERVIZIO SUL TERRITORIO

Nell'ultimo periodo siamo stati molto impegnati nelle valutazioni dei turni notturni per i vari distretti. In particolare nella provincia di Modena si è venuto a creare nel tempo un caos al quale occorrerà mettere mano in tempi molto brevi.

Infatti la coesistenza della legge che liberalizza gli orari giornalieri e la legge che obbliga le farmacie a effettuare i turni di servizio provoca il più delle volte una insostenibilità del servizio stesso.

Vorrei e mi preme sottolineare in modo chiaro ed inequivocabile che ad oggi il fare il turno non è una scelta per la farmacia ma un obbligo inserito nella stessa concessione ministeriale all'apertura della sede farmaceutica.

Le scelte sono sempre state quelle di applicare il buonsenso non perdendo mai di vista al contempo il servizio alla popolazione soprattutto anziana e disagiata.

Oggi il cittadino che si trova ad avere bisogno di un farmaco salvavita nelle ore notturne trova servizi completamente diversi nelle varie aree della provincia.

La nostra ottica sarà quella, in collaborazione con la Federfarma, con il Servizio Farmaceutico e con i sindaci, di cercare di ottimizzare il servizio notturno e diurno di guardia farmaceutica cercando di omogeneizzarlo a livello provinciale con un focus sulla sua sostenibilità.

TPV

Recentemente abbiamo avuto anche grandi cambiamenti a livello universitario. Tramite il comitato di indirizzo del corso di studi in Farmacia e Ctf abbiamo recentemente contribuito alla modifica dei piani di studio futuri cercando di renderli più vicini alle richieste sia della popolazione ma soprattutto rispetto alle nuove sfide che ci aspettano.

Per questo ringrazio sentitamente UNIMORE, in particolare nelle docenti Prof.ssa Maria Angela Vandelli e Prof.ssa Barbara Ruozzi che nelle rispettive competenze di Presidente rispettivamente dei Cdl in Farmacia e Ctf hanno sempre cercato di portare avanti le nostre richieste anche di fronte a resistenze a volte molto reiterate.

Nella modifica del corso di studi rientra anche la laurea abilitante che richiede quindi l'esecuzione di un tirocinio pratico valutativo (TPV). Questo tirocinio è di fondamentale importanza per la valutazione e la creazione del professionista futuro, infatti come noi tutti sappiamo l'introduzione di questa abilitazione toglie di fatto l'esame di stato.

Lo studente affronterà come ultimo esame ante laurea la prova di tirocinio pratico valutativo davanti ad una commissione paritetica fra docenti universitari e farmacisti.

L'eventuale bocciatura farà inevitabilmente slittare la data di laurea; infatti mentre oggi la commissione tirocinio in alcuni casi ha "chiuso un occhio" rispetto a certe lacune fiduciosi del tempo che lo studente avrebbe passato a studiare e ripassare in attesa dell'esame di stato dal momento in cui ci saranno gli esami TPV ciò non sarà più possibile.

È intenzione dell'Università e di questo Ordine svolgere massimo nella prossima fine inverno-inizio primavera una o più serate volte ad un confronto tecnico con i tutor professionali finalizzato a chiarire su quali aspetti ed argomenti verranno considerati gravemente insufficienti i candidati.

CONCLUSIONI

Come Vi ho illustrato in questa mia breve relazione molti sono i progetti in sviluppo finalizzati a consegnare alle nuove generazioni una professione più solida, moderna, apprezzata e riconosciuta nel panorama della sanità italiana. Per fare questo ci vuole lungimiranza, fortuna ma soprattutto

coraggio, coraggio di adattarsi al presente, di cambiare per il futuro e di valorizzare il passato che come ho detto prima non deve essere una nostalgia ma deve essere una esperienza di guida sulle nuove sfide.

Permettetemi veramente in conclusione di ringraziare e rivolgere un applauso alla Sig.ra Giovanna Diena e alla Sig.ra Paola Telleri che tutti i giorni consentono a questo ordine di funzionare, di darVi sempre risposte precise e puntali. Segreteria senza la quale anche il nostro compito di dirigenza politica sarebbe completamente infattibile.

Vi esorto quindi per ogni problema di carattere ordinistico a contattare la segreteria, vi sarà data risposta nel più breve tempo possibile.

Visto le festività imminenti auguro a Voi ed ai Vostri cari un Buon Natale e un felice anno nuovo.

Al termine della relazione, il Presidente cede la parola al Tesoriere, Dott. Pucci Francesco.

3) Variazioni al Bilancio preventivo 2024

Il Dott. Pucci, illustra le variazioni apportate al bilancio preventivo 2024, approvate dal Consiglio Direttivo del 12.09.2024, con delibera n. 19 e dal Collegio dei Revisori dei Conti, da sottoporre all'Assemblea per la definitiva approvazione.

In particolar modo, il Tesoriere evidenzia che è stato necessario stanziare una maggiore previsione di spesa sui capitoli 11 005 0003 "Spese distintivi, tessere, medaglie e dipl" e sul capitolo 11005 0006 "Attività a favore degli iscritti", per lo svolgimento della cerimonia di premiazione degli iscritti che hanno festeggiato i 25, 40, 50 e 70 anni di iscrizione all'Albo, attingendo ai capitoli di Bilancio ove si sono verificate delle economie, ai sensi dell'art. 12, comma 3, del Regolamento di Amministrazione e contabilità approvato in data 17.11.2004.

DATA	CODICE	DESCRIZIONE CONTO	DESCRIZIONE VARIAZIONE	IMPORTO
12/09/2024	1.10.2	Spese distintivi, tessere, medaglie e dipl	Incremento per Acquisto premi cerimonia	1.300,00
12/09/2024	1.10.4	Attività a favore degli iscritti	Incremento per cerimonia iscritti	6.3000,00
12/09/2024	1.10.1	Onorari/spese corsi aggiornam. iscritti	Utilizzo economie	-6.000,00
12/09/2024	1.3.3	Spese rappresentanza	Utilizzo economie	- 600,00
12/09/2024	1.2.5	Spese per corso addestramento personale	Utilizzo economie	-1.000,00

Il Presidente pone in approvazione le Variazioni al Bilancio Preventivo 2024 che vengono approvate all'unanimità dall'Assemblea degli iscritti.

4) Determinazione tasse annuali anno 2025 e Approvazione Bilancio Preventivo 2025

Il Consiglio Direttivo, nella riunione del 28.10.2024 in ossequio alle disposizioni del D. Lgs. 139/2005 e ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, ha predisposto il Bilancio Preventivo 2025, deliberando di convocare l'assemblea per la definitiva approvazione, in prima convocazione in data 26.11.2024 e, in seconda convocazione, in data 27.11.2024.

I valori indicati nel Bilancio Preventivo traggono origine dall'esame dei valori realizzati nel corso del 2024 e del presumibile importo degli stessi al termine dell'esercizio.

Il Consiglio Direttivo, nella stessa riunione del 28.10.2024 ha deliberato di confermare anche per l'anno 2025, l'importo del contributo di iscrizione all'Albo (€ 170,00).

Il Bilancio approvato dal Consiglio è riportato all'allegato 1) al presente verbale:

Il Bilancio annuale di previsione, accompagnato dalla presente Relazione del Tesoriere, si compone dei seguenti documenti:

- a) preventivo finanziario gestionale;
- b) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- c) preventivo economico;
- d) tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione al termine dell'esercizio 2024 (inizio esercizio 2025);

ed è sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori, che ha predisposto la propria relazione accompagnatoria.

Il bilancio di previsione è solitamente predisposto nell'ottica del conseguimento di un equilibrio di bilancio, sia in termini finanziari, che in termini economici e patrimoniali, ferma restando la facoltà di attingere all'avanzo di amministrazione preesistente per il finanziamento di determinate specifiche poste di uscita previste, quali ad esempio gli investimenti, ossia le spese in conto capitale, piuttosto che le spese relative a specifici interventi straordinari e/o progetti e/o comunque spese non correnti.

Il bilancio di previsione dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Modena per l'anno 2025, tenuto conto delle previsioni operate, rispetta appieno il vincolo di saldo non negativo della parte corrente (entrate correnti – uscite correnti); inoltre, resta la possibilità di utilizzare l'avanzo di amministrazione generatosi in anni precedenti, per la parte liberamente disponibile, per le finalità di cui sopra.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il bilancio di previsione 2025 presenta entrate correnti di competenza per Euro 243.100,00 ed uscite correnti di competenza per Euro 239.600,00, originando così un saldo di parte corrente positivo per Euro 3.500,00; prevede inoltre uscite in conto capitale per Euro 3.500,00.

Lo stesso bilancio esprime quantitativamente i programmi e gli obiettivi stabiliti dal Consiglio dell'Ordine e prevede un saldo generale complessivo presunto al 31.12.2025 nullo (poiché l'avanzo di parte corrente finanzia esattamente il disavanzo di parte in conto capitale).

L'avanzo o il disavanzo di amministrazione, indicato in misura stimata in sede di bilancio preventivo, è determinato sulla base dell'avanzo di amministrazione iniziale, degli accertamenti e degli impegni già effettuati, dalle entrate e dalle uscite presunte per il restante periodo sino alla chiusura dell'esercizio.

Entrate correnti

Le entrate correnti ammontano ad €. 243.100,00 e sono così formate:

- I "Contributi da iscritti" sono riferiti alla riscossione dei contributi di iscrizione per l'anno 2025, dovuti da chi risulterà già iscritto alla data del 31.12.2024. Il preventivo 2025 ipotizza 1310 iscritti al termine dell'esercizio per un totale di €. 222.700,00;
- I "Contributi prima iscrizione Albo" sono relativi ai contributi di coloro che si iscriveranno nel corso del 2025, che si quantificano in 50 neoiscritti per un totale di €. 8.500,00;
- Si ricorda che il contributo da versare alla FOFI per ogni iscritto è pari ad €. 41,80 per un totale di €. 56.848,00 di cui €. 54.758,00 relativi agli iscritti che si preventivano alla data del 31.12.2024 ed €. 2.090,00 per le nuove iscrizioni ipotizzabili per il 2025. Tale importo è evidenziato nelle uscite;
- per quanto riguarda i Corsi ECM, preme qui evidenziare l'intenzione del Consiglio di promuovere corsi di aggiornamento professionale gratuiti, avvalendosi di collaborazioni con Enti e Associazioni del settore, al fine di poter continuare a garantire un'adeguata offerta formativa, con pluralità di argomenti e con relatori competenti e prestigiosi.
- il conto "Trasferim. Correnti ex legge R." comprende il contributo stanziato dalla FOFI per lo svolgimento degli adempimenti connessi alla gestione della Consulta Regionale degli Ordini dei Farmacisti della Regione Emilia Romagna, che da settembre 2021 fa capo a codesto Ordine;

- Nel conto “Entrate diverse” sono stati preventivati contributi, elargiti da Enti esterni, per la realizzazione delle attività a favore degli iscritti che il Consiglio riterrà opportuno conseguire;
- Sono previste inoltre entrate per diritti di segreteria, per interessi passivi e recuperi e rimborsi.

Uscite Correnti

Le “Uscite correnti” ammontano a Euro 239.600,00 e si evidenzia quanto segue:

- Le voci di maggiore di uscita sono rappresentate dagli oneri per il personale, che si ricorda essere composto da 2 dipendenti a tempo pieno e indeterminato;
- Le uscite per funzionamento uffici (canoni di locazione e spese condominiali, spese di pulizia, utenze, spese postali, materiale di consumo) non hanno subito variazioni, tenuto conto della relativa stabilità di tali voci.
- per quanto attiene al conto “Spese per elaborazioni elettroniche” si evidenzia una minore previsione di spesa dovuta all’attivazione della RUF (Rete Unica Federale) che consente agli Ordini di utilizzare gratuitamente i programmi di gestione dell’Albo e di contabilità forniti dalla Federazione. In tale conto rientrano i canoni annuali per la gestione del sito e quello di riscossione dei contributi a carico degli iscritti mediante il sistema PAGOPA, nonché i costi per l’attivazione delle PEC a favore degli iscritti e l’assistenza informatica di software e hardware;
- Il conto “tenuta Libri paga contab, onori a terzi” si riferisce ai costi per la consulenza del Consulente dal lavoro, del Revisore di Conti, del RRSP e del DPO, del Medico del Lavoro, dell’Avvocato, nonché di eventuali altri costi legati alle consulenze ed incarichi esterni obbligatori per legge o che non possono essere espletati dal personale di segreteria per mancanza delle adeguate competenze tecniche e professionali;
- Il capitolo “spese per prestazioni istituzionali” include i costi che si potrebbero sostenere per l’organizzazione della cerimonia di consegna dei premi per la professione, nonché le spese che verranno sostenute per l’erogazione dei corsi ECM a favore degli iscritti. Come precedentemente sottolineato, tali progetti, saranno realizzati anche grazie a contributi liberali da parte di Ente esterni;
- per l’uscita “Quota FOFI”, come già sopra esposto, sono stati considerati gli iscritti ipotetici al 01.01.2025, oltre ai contributi relativi alle nuove iscrizioni ipotizzabili in corso d’anno, che costituiranno un residuo passivo per l’anno 2026;
- è opportuno prevedere, come sempre, uno stanziamento di disponibilità per fronteggiare le spese impreviste; nel caso in cui tali eventualità non si dovessero presentare, le relative previsioni, come avvenuto nell’esercizio in corso, potranno essere utilizzate per rispondere ad altre necessità emerse nel corso dell’esercizio o, in assenza delle stesse, determineranno un’economia di bilancio.

Uscite in conto capitale

Le uscite “in conto capitale” ipotizzano una previsione per l’acquisizione di immobilizzazioni per Euro 3.500,00 (mobili, impianti, macchine ufficio e licenze e software), in considerazione anche della possibilità di sostituzione di alcuni beni che risultano obsoleti e potrebbero dover essere sostituiti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Documento di valori aggregati, rispetto al precedente documento e che, con riferimento alla previsione 2025 (già considerata la variazione intervenuta rispetto al bilancio preventivo 2024), riporta:

- saldo parte corrente anno 2025 Euro (+) 3.500,00
- saldo movimenti c/capitale anno 2025 Euro (-) 3.500,00
- risultato di competenza previsto anno 2025 Euro 0,00 (zero)

Non si prevedono scostamenti tra la gestione di competenza e la gestione di cassa.

IL PREVENTIVO ECONOMICO 2025, come già il Preventivo Economico 2024, consta di una sezione “Costi” e di una sezione “Proventi”.

Il preventivo economico prevede un pareggio di bilancio.

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2024

La tabella dimostrativa riporta l'avanzo di amministrazione presunto alla fine del corrente esercizio 2024 (€ 219.568,62), determinato dalla somma delle seguenti componenti, da applicare al preventivo finanziario gestionale 2025 quale "avanzo di amministrazione iniziale presunto":

- avanzo di amministrazione all'inizio dell'esercizio 2024, pari a Euro 212.409,23;
- entrate accertate ed uscite impegnate alla data di redazione del bilancio, pari rispettivamente a Euro 250.729,64 e Euro 171.740,25;
- entrate ed uscite presunte per la restante parte dell'esercizio pari rispettivamente a Euro 670,00 e Euro 72.500,00.

L'avanzo di amministrazione finale, di Euro 2019.568,62, è destinato come segue:

- Euro 53.972,92 vincolati al TFS presunto;
- Euro 165.595,70 liberamente disponibili.

Terminata la relazione del Dr. Pucci, l'Assemblea approva all'unanimità l'importo delle tasse annuali per l'anno 2025 e il Bilancio Preventivo 2025, secondo quanto deliberato dal Consiglio Direttivo nella deliberazione n. 24 del 28.10.2024 e come approvate al Collegio dei Revisori dei Conti in data 15.11.2024 e risultante dalla documentazione agli atti.

5) Varie ed eventuali

Nulla da deliberare

Alle ore 22.00 l'Assemblea ordinaria si conclude.

IL SEGRETARIO
(Dr.ssa Stefania Bellelli)

IL PRESIDENTE
(Dott. Marco Bavutti)



ORDINE FARMACISTI MODENA

Preventivo finanziario gestionale 2025

ENTRATE		RESIDUI PRESUNTI ALLA FINE DEL 2024	PREVISIONI INIZIALI DELL' ANNO 2024	PREVISIONI DI COMPETENZA PER L' ANNO 2025	PREVISIONI DI CASSA PER L' ANNO 2025
1	TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI		254.800,00 €	243.100,00 €	243.100,00 €
1.1	CATEGORIA 1 - CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI		232.300,00 €	231.200,00 €	231.200,00 €
1.1.1	Contributi iscritti all'Abo		222.700,00 €	222.700,00 €	222.700,00 €
1.1.2	Contributi prima iscrizione Abo		10.200,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €
1.2	CATEGORIA 2 - ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE		15.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
1.2.1	Contributi da corsi di aggiornamento		15.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
1.3	QUOTE PARTECIP. ISCRITTI ALL'ONERE GEST.		800,00 €	300,00 €	300,00 €
1.3.1	Diritti di segreteria		300,00 €	300,00 €	300,00 €
1.4	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTIT PUBBLICI		1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
1.4.1	Trasferimenti correnti ex delibera		1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
1.5	POSTE CORRETTIVE - COMPENSI USCITE CORRENTI		600,00 €	800,00 €	800,00 €
1.5.1	Recupero e rimborsi		600,00 €	600,00 €	600,00 €
1.6	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
1.6.1	Entrate diverse		5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
3	TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO		36.000,00 €	44.000,00 €	44.000,00 €
3.1	CATEGORIA 1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		36.000,00 €	44.000,00 €	44.000,00 €
3.1.1	Ritenute erariali		25.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
3.1.2	Ritenute previdenziali		11.000,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €
3.1.5	Ritenute IVA split payment			15.000,00 €	15.000,00 €

Riepilogo complessivo dei titoli					
1	TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI		254.800,00 €	243.100,00 €	243.100,00 €
3	TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO		36.000,00 €	44.000,00 €	44.000,00 €
Totali			290.800,00 €	287.100,00 €	287.100,00 €

USCITE		RESIDUI PRESUNTI ALLA FINE DEL 2024	PREVISIONI INIZIALI DELL' ANNO 2024	PREVISIONI DI COMPETENZA PER L' ANNO 2025	PREVISIONI DI CASSA PER L' ANNO 2025
1	TITOLO 1 - USCITE CORRENTI		250.300,00 €	239.600,00 €	239.600,00 €
1.1	CATEGORIA 1 - USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
1.1.1	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri		2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
1.2	CATEGORIA 2 - ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZI/C		65.000,00 €	94.500,00 €	94.500,00 €
1.2.1	Silenzii ed altri assegni fissi al personale		55.000,00 €	58.000,00 €	58.000,00 €
1.2.3	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente		10.000,00 €	19.000,00 €	19.000,00 €
1.2.5	Spese per corso, addestramento personale		1.000,00 €	500,00 €	500,00 €
1.2.6	Compensi incentivanti la produttività		13.000,00 €	19.000,00 €	19.000,00 €
1.3	CATEGORIA 3 - USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI		33.710,00 €	31.110,00 €	31.110,00 €
1.3.1	Spese postali e telefoniche		1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
1.3.2	Spese Anc. materiali consumo, a noleggio mast. tecnico		2.000,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
1.3.3	Spese di rappresentanza		1.000,00 €	900,00 €	900,00 €
1.3.4	Spese per dotazioni elettroniche		17.000,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €
1.3.5	Spesa per assicurazioni		2.210,00 €	2.210,00 €	2.210,00 €
1.3.6	Spese per tenuta libri paga e onorari a terzi		18.000,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
1.4	CATEGORIA 4 - USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		20.500,00 €	20.500,00 €	20.500,00 €
1.4.1	Affitto sede		14.500,00 €	14.500,00 €	14.500,00 €
1.4.2	Spese condonabili pulizia e manutenzione		6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €
1.5	CATEGORIA 5 - POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI		200,00 €	200,00 €	200,00 €
1.5.2	Restituzioni e rimborsi diversi		200,00 €	200,00 €	200,00 €
1.6	CATEGORIA 6 - ONERI TRIBUTARI		7.500,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €
1.6.1	Imposte e tasse e tributi vari		7.500,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €
1.7	CATEGORIA 7 - TRASFERIMENTI PASSIVI		57.266,00 €	56.348,00 €	56.348,00 €
1.7.1	Quote Fofl		57.266,00 €	56.348,00 €	56.348,00 €
1.8	CATEGORIA 8 - SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €

USCITE	RESIDUI PRESUNTI ALLA FINE DEL 2024	PREVISIONI INIZIALI DELL' ANNO 2024	PREVISIONI DI COMPETENZA PER L' ANNO 2025	PREVISIONI DI CASSA PER L' ANNO 2025
1.8.1 Fondo di riserva spese impreviste		1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
1.9 ONERI FINANZIARI		824,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
1.9.1 Spese e commissioni bancarie e postali		824,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
1.10 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		27.500,00 €	19.242,00 €	19.242,00 €
1.10.1 Onorari/spese corsi aggiornamenti. Iscritti		15.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €
1.10.2 Spese distintivi, tessere, medaglie diplomi		2.000,00 €	1.440,00 €	1.440,00 €
1.10.3 Commissioni varie e gruppi di studio		500,00 €	802,00 €	802,00 €
1.10.4 Attività a favore degli iscritti		10.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €
1.11 ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		4.800,00 €	5.200,00 €	5.200,00 €
1.11.1 Accantonamento al trattamento di fine rapporto		4.800,00 €	5.200,00 €	5.200,00 €
2 TITOLO 2 - USCITE IN CONTO CAPITALE		4.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €
2.1 CATEGORIA 1 - ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		4.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €
2.1.1 Acquisto mobili e impianti		2.000,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
2.1.2 Acquisto macchine ufficio e attrez.		2.000,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
2.1.3 licenze e software		500,00 €	500,00 €	500,00 €
3 TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO		36.000,00 €	44.000,00 €	44.000,00 €
3.1 CATEGORIA 1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		36.000,00 €	44.000,00 €	44.000,00 €
3.1.1 Ritenute erariali		25.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
3.1.2 Ritenute previdenziali		11.000,00 €	9.000,00 €	9.000,00 €
3.1.5 Versamento IVA split payment			15.000,00 €	15.000,00 €
Riepilogo complessivo dei titoli				
3 TITOLO 3 - PARTITE DI GIRO		36.000,00 €	44.000,00 €	44.000,00 €
1 TITOLO 1 - USCITE CORRENTI		250.300,00 €	239.600,00 €	239.600,00 €
2 TITOLO 2 - USCITE IN CONTO CAPITALE		4.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €