

L'assemblea ordinaria degli iscritti all'Albo Professionale dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Modena indetta, con circolare prot. n. 1432 del 28.10.2020, in prima convocazione in data 9 novembre 2020, alle ore 7.30, presso la sede dell'Ordine dei Farmacisti, Via Vellani Marchi, 20 - 41124 Modena, si è tenuta, per mancanza del numero legale dei presenti, in **seconda convocazione**, alle ore **20.30 di martedì 10 novembre 2020**, in videoconferenza, ai sensi dell'art. 73, comma 2, del Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18, convertito nella Legge 24 aprile 2020 n. 27, con il seguente **ORDINE DEL GIORNO:**

- 1) Lettura e approvazione verbale precedente Assemblea**
- 2) Relazione del Presidente**
- 3) Variazioni Bilancio Preventivo 2020**
- 4) Determinazione tasse annuali 2021 e approvazione Bilancio Preventivo 2021**

Rilevata la presenza del numero legale di iscritti richiesto per la validità dell'assemblea, il Presidente prende la parola e introduce i punti all'ordine del giorno.

1) Lettura e approvazione verbale precedente Assemblea.

Nessuna obiezione.

2) Relazione del Presidente

Buona serata a tutti e grazie di essere intervenuti. Anche questa assemblea deve essere svolta a distanza causa nuova emergenza COVID-19 e certamente ancora una volta si sente la mancanza della possibilità di incontrarsi per scambiarsi una stretta di mano un abbraccio.

Il discorso di questa sera sarà volutamente breve ma se avete quesiti da sottoporre alla attenzione del Consiglio come pure commenti o informazioni ci sarà lo spazio al termine dell'Assemblea.

Questa Assemblea è l'ultima di questo triennio. Come tutti sapete è previsto il rinnovo del Consiglio e dei revisori dei conti e come avete visto Alessandra Renzi e Claudio Rosa hanno deciso di non ricandidarsi dopo tanti anni di servizio prestato all'Ordine e ai suoi iscritti. Vorrei quindi ringraziare personalmente e a nome di tutti voi Sandra e Claudio per il lavoro svolto in questi anni. Vorrei anche ringraziare e salutare Nicola Calisi che ha svolto il prezioso ruolo di revisore dei conti in questo triennio e augurargli tanta soddisfazione per il nuovo incarico ricevuto.

La legge 3/2018 e il successivo D.M. 15 marzo 2018 hanno modificato le regole da applicare per il rinnovo Consigli Direttivi e dei Collegi dei Revisori dei conti degli Ordini. Il mandato sarà quadriennale e gli organi resteranno in carica nel periodo 2020-2024. La norma prevede la presentazione di liste o di candidature singole. Per il rinnovo degli organi del nostro Ordine è stata presentata una sola lista comprendente i candidati per il Consiglio e i candidati per il Collegio dei revisori dei conti con il nome Per la professione. La lista è pubblicata sulla pagina dell'Ordine alla voce Speciale elezioni. Il voto può essere espresso per l'intera lista, riportando nella scheda la sola denominazione della lista ovvero riportando tutti i nominativi compresi nella lista; il voto può, altresì, essere espresso riportando nella scheda uno o più nominativi presenti nella lista. (art. 4, comma 4, D.M. 15/3/2018). Inutile ricordare l'importanza del voto e chiedo a tutti pur nella situazione attuale di venire a votare.

Il Ministero della Salute con nota del 5 novembre ha disposto la sospensione delle procedure elettorali per il rinnovo degli Organi degli Ordini territoriali. La FOFI ha comunicato che Il Dicastero ha precisato – nelle vie brevi – che la raccomandazione della sospensione delle procedure elettorali in presenza riguarda le Province site nelle aree classificate rosse o arancioni mentre per le altre, collocate in area gialla, gli Ordini potranno espletarle in presenza.

Il 26 ottobre si è concluso il concorso per il reclutamento di n. 1 unità di personale di area c, posizione economica c1 - profilo professionale di assistente di segreteria a tempo pieno e determinato per 12 mesi.

La nuova unità di personale prenderà servizio la prossima settimana e affiancherà Giovanna Diena nel lavoro di segreteria dell'Ordine.

Ringrazio a nome di tutto il Consiglio Giovanna per il prezioso lavoro svolto in questi mesi sia nei confronti di tutti gli iscritti sia nell'affiancamento mio e dei consiglieri nel risolvere i piccoli e i

grandi problemi che si sono presentati. Ricordo che dall'inizio dell'anno Giovanna è da sola e pur con le tante difficoltà dettate anche dall'emergenza COVID-19 è sempre stata disponibile e presente nell'assicurare il servizio. Prezioso l'aiuto nell'espletamento del concorso in tutte le sue fasi.

In questi giorni alcuni iscritti hanno chiesto l'intervento dell'Ordine per ottenere quella sorveglianza sul territorio prevista per tutti gli operatori sanitari. L'Ordine ha preso contatti con l'USL e appena possibile invieremo le relative risposte a tutti gli iscritti. Colgo l'occasione per ringraziare l'USL in particolare le dott.sse Cecilia Vaccari, Maria Angela Ghelfi e Nilla Viani per il continuo confronto e per l'attenzione dimostrata nei confronti della professione e dei professionisti.

Ringrazio anche tutti gli iscritti per il prezioso lavoro che viene svolto quotidianamente nelle farmacie, farmacie ospedaliere, servizi territoriali e parafarmacie a favore dei cittadini. Il farmacista è indiscutibilmente per i cittadini un punto di riferimento e pur con tutte le difficoltà e preoccupazioni è un professionista che non si tira indietro quando gli viene richiesto di fare un servizio per la cittadinanza.

Ultimo ringraziamento lo voglio riservare a tutto il Consiglio uscente e ai revisori dei conti con cui ho condiviso questo ultimo triennio che è stato ricco di discussioni e progetti ma anche a volte di preoccupazioni, sconfitte e delusioni.

Il lavoro del Consiglio dell'Ordine è un lavoro che spesso non si vede che non ha i clamori delle cronache e per questo spesso viene sottovalutato ma posso assicurare che è un lavoro continuo svolto per la professione sia per garantirne l'indipendenza, il decoro, il rispetto dei principi deontologici che contraddistinguono il professionista sia per tentare di disegnare insieme a tutti gli altri attori il futuro della professione. I cambiamenti richiedono spesso molto coraggio, lungimiranza, capacità di discernere tra quello che è più semplice e quello che è più utile. La professione del farmacista è cambiata, l'emergenza sanitaria ha accelerato molti processi che sembravano immutabili. Seguendo la via maestra della Federazione anche gli Ordini territoriali devono partecipare attivamente nell'accompagnare i propri iscritti in questo cambiamento. Questo è quello che ha fatto puntualmente il Consiglio in questi tre anni e di questo li ringrazio.

Al termine della relazione, il Presidente cede la parola al Tesoriere, Dott. Claudio Rosa.

3) Variazioni Bilancio Preventivo 2020

Il Tesoriere dell'Ordine, Dott. Claudio Rosa, facendo seguito alle variazioni approvate dal Consiglio Direttivo in data 16.04.2020 e già confermate dall'Assemblea in data 25.06.2020, comunica che il Consiglio, in data 14.10.2020, ha approvato le seguenti variazioni e storni al bilancio di previsione 2020 in corso d'esercizio, la cui regolarità è stata confermata dal Collegio dei Revisori dei Conti.

Si sono resi necessari alcuni storni di Bilancio, dai capitoli ove si sono verificate economie, per garantire la copertura delle spese ipotizzabili entro fine anno.

In particolar modo, il Tesoriere evidenzia i maggiori costi per verranno sostenuti per le spese per consulenze ed incarichi esterni, a seguito dell'espletamento del bando di concorso per il reclutamento di personale per sopperire alla vacanza di organico.

Inoltre è stato erogato il TFS al personale che ha cessato il servizio alla data del 31.12.2019.

DATA	CODICE	DESCRIZIONE CONTO	DESCRIZIONE VARIAZIONE	IMPORTO
14/10/2020	11 003 0003	Stipendi altri assegni fissi personale	Utilizzo Stipendi altri assegni fissi personale	2.500,00
14/10/2020	11 003 0008	Tenuta libri paga contab. Onorari a terzi	Incremento Spese per Tenuta libri paga contab. Onorari a terzi	2.500,00
21/07/2020	12 005 001	Indennità serv. Pers. Cessato servizio	Erogazione TFS	74.286,88

L'Assemblea approva all'unanimità le variazioni al bilancio preventivo 2020 approvate con delibera del Consiglio Direttivo n. 21 del 14.10.2020.

4)Determinazione tasse annuali anno 2021 e Approvazione Bilancio Preventivo 2021

Il Consiglio Direttivo, nella riunione del giorno 14.10.2020, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, ha predisposto il Bilancio Preventivo 2021.

I valori indicati nel Bilancio Preventivo traggono origine dall'esame dei valori realizzati nel corso del 2020 e del presumibile importo degli stessi al termine dell'esercizio.

Il Consiglio ha ritenuto di confermare in €. 160,00 il contributo dovuto da ogni iscritto all'Albo. E' stato altresì confermato in €. 100,00 il contributo a carico delle farmacie.

Il Bilancio approvato dal Consiglio è riportato all'allegato 1 di n. 5 pagine al presente verbale.

Il Bilancio annuale di previsione, accompagnato dalla presente Relazione del Tesoriere, si compone dei seguenti documenti:

- a) preventivo finanziario gestionale;
 - b) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
 - c) preventivo economico;
 - d) tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione al termine dell'esercizio 2020 (inizio esercizio 2021);
- ed è sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori, che ha predisposto la propria relazione accompagnatoria.

Il bilancio di previsione è solitamente predisposto nell'ottica del conseguimento di un equilibrio di bilancio, sia in termini finanziari, che in termini economici e patrimoniali, ferma restando la facoltà di attingere all'avanzo di amministrazione preesistente per il finanziamento di determinate specifiche poste di uscita previste, quali ad esempio gli investimenti, ossia le spese in conto capitale, piuttosto che le spese relative a specifici interventi straordinari e/o progetti e/o comunque spese non correnti.

Il bilancio di previsione dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Modena per l'anno 2021, tenuto conto delle previsioni operate, rispetta appieno il vincolo di saldo non negativo della parte corrente (entrate correnti – uscite correnti); inoltre, resta la possibilità di utilizzare l'avanzo di amministrazione generatosi in anni precedenti, per la parte liberamente disponibile, per le finalità di cui sopra.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il bilancio preventivo finanziario gestionale mette in evidenza i residui presunti alla fine dell'esercizio 2020 (ove esistenti e prevedibili), le previsioni iniziali di competenza 2020, le previsioni assestate, nonché le previsioni di competenza 2021, potendo così rilevare le variazioni rispetto alle previsioni assestate 2020.

Il bilancio di previsione 2021 presenta entrate correnti di competenza per Euro 257.515,00 ed uscite correnti di competenza per Euro 252.515,00, originando così un saldo di parte corrente positivo per Euro 5.000,00; prevede inoltre uscite in conto capitale per Euro 5.000,00.

Lo stesso bilancio esprime quantitativamente i programmi e gli obiettivi stabiliti dal Consiglio dell'Ordine e prevede un saldo generale complessivo presunto al 31.12.2020 nullo (poiché l'avanzo di parte corrente finanzia esattamente il disavanzo di parte in conto capitale).

L'avanzo o il disavanzo di amministrazione, indicato in misura stimata in sede di bilancio preventivo, è determinato sulla base dell'avanzo di amministrazione iniziale, degli accertamenti e degli impegni già effettuati, dalle entrate e dalle uscite presunte per il restante periodo sino alla chiusura dell'esercizio.

Entrate correnti

Le entrate correnti ammontano ad €. 257.515,00 e sono così formate:

- I "Contributi da iscritti" sono riferiti alla riscossione dei contributi di iscrizione per l'anno 2021, dovuti da chi risulterà già iscritto alla data del 31.12.2020. Il preventivo 2021 ipotizza 1270 iscritti al termine dell'esercizio per un totale di €. 203.200,00;

- I “Contributi prima iscrizione Albo” sono relativi ai contributi di coloro che si iscriveranno nel corso del 2021, che si quantificano in 60 neoiscritti per un totale di €. 9.600,00;
- Il conto “contributi da farmacie” prevede la riscossione del contributo a carico delle farmacie attualmente aperte al pubblico, che risultano essere 202 e si prevede il contributo di quelle che apriranno nel 2021;
- Si ricorda che il contributo da versare alla FOFI per ogni iscritto è pari ad €. 41,80 per un totale di €. 55.594,00 di cui €. 53.086,00 relativi agli iscritti che si preventivano alla data del 31.12.2020 ed €. 2.508,00 per gli le nuove iscrizioni ipotizzabili per il 2021. Tale importo è evidenziato nelle uscite
- per quanto riguarda i Corsi ECM, preme qui evidenziare l’intenzione del Consiglio di promuovere corsi di aggiornamento professionale gratuiti, avvalendosi di collaborazioni con Enti e Associazioni del settore, al fine di poter continuare a garantire un’adeguata offerta formativa, con pluralità di argomenti e con relatori competenti e prestigiosi.
Per l’anno 2021, tuttavia, si è ritenuto opportuno pianificare un’ampia previsione di entrata e di spesa, in considerazione dell’opportunità di accreditare corsi ECM in materia di rinnovo triennale per addetti al primo soccorso, la cui copertura sarà garantita, appunto, anche dalle quote di iscrizione al corso.
- il conto “Trasferim. Correnti ex legge R.” comprende il contributo stanziato dalla FOFI per la realizzazione dei corsi ECM organizzati a favori degli iscritti all’Albo e il contributo per la digitalizzazione della PA.
- Nel conto “Entrate diverse” sono stati preventivati contributi, elargiti da Enti esterni, per la realizzazione delle attività a favore degli iscritti che il Consiglio riterrà opportuno conseguire;
- Sono previste inoltre entrate per diritti di segreteria, per interessi passivi e recuperi e rimborsi.

Uscite Correnti

Le “Uscite correnti” ammontano a Euro 252.515,00 e si evidenzia quanto segue:

- Le voci di maggiore uscita sono rappresentate dagli oneri per il personale, ma si rileva che sono state preventivate minori risorse economiche poiché la vacanza di organico verificatasi a seguito delle dimissioni della Dr.ssa Fanelli, sarà coperta con un figura professionale ugualmente qualificata, ma di categoria economica inferiore (categoria C. Livello economico C1);
- Le uscite per funzionamento uffici (canoni di locazione e spese condominiali, spese di pulizia, utenze, spese postali, materiale di consumo) hanno subito piccole variazioni, tenuto conto della relativa stabilità di tali voci.
- per quanto attiene al conto “Spese per elaborazioni elettroniche” si evidenziano i sempre maggiori costi relativi ai canoni di assistenza dei vari programmi di gestione che l’Ordine deve adottare a seguito dei numerosi adempimenti normativi. In tale conto rientrano i canoni annuali per la gestione del sito, del protocollo, del programma di contabilità e quello di riscossione dei contributi a carico degli iscritti mediante il sistema PAGOPA;
- Il conto “tenuta Libri paga contab, onori a terzi” si riferisce ai costi per la consulenza del Consulente dal lavoro, della Commercialista, del Revisore di Conti, del RRSP e del DPO, nonché eventuali altri costi legati alle consulenze ed incarichi esterni a seguito dell’espletamento del bando di concorso per il reclutamento di personale;
- Il capitolo “spese per prestazioni istituzionali” include i costi che si sosterranno per l’organizzazione della cerimonia di consegna dei premi per la professione, nonché le spese che verranno sostenute per l’erogazione dei corsi ECM a favore degli iscritti;
Come precedentemente sottolineato, tali progetti, saranno realizzati anche grazie a contributi liberali da parte di Ente esterni.
- per l’uscita “Quota FOFI”, come già sopra esposto, sono stati considerati gli iscritti ipotetici al 01.01.2021, oltre ai contributi relativi alle nuove iscrizioni ipotizzabili in corso d’anno, che costituiranno un residuo passivo per l’anno 2022;
- è opportuno prevedere, come sempre, uno stanziamento di disponibilità per fronteggiare le spese impreviste; nel caso in cui tali eventualità non si dovessero presentare, le relative

previsioni, come avvenuto nell'esercizio in corso, potranno essere utilizzate per rispondere ad altre necessità emerse nel corso dell'esercizio o, in assenza delle stesse, determineranno un'economia di bilancio.

Uscite in conto capitale

Le uscite "in conto capitale" ipotizzano una previsione per l'acquisizione di immobilizzazioni per Euro 5.000,00 (mobili, impianti, macchine ufficio e licenze e software), in considerazione anche della possibilità di sostituzione di alcuni beni che risultano obsoleti e potrebbero dover essere sostituiti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA, documento di valori aggregati, rispetto al precedente documento e che, con riferimento alla previsione 2021 (già considerata la variazione intervenuta rispetto al bilancio preventivo 2020), riporta:

- saldo parte corrente anno 2021 Euro (+) 5.000,00
- saldo movimenti c/capitale anno 2021 Euro (-) 5.000,00
- risultato di competenza previsto anno 2021 Euro 0,00 (zero)

Non si prevedono scostamenti tra la gestione di competenza e la gestione di cassa.

IL PREVENTIVO ECONOMICO 2021, come già il Preventivo Economico 2020, consta di una sezione "Costi" e di una sezione "Proventi".

Il preventivo economico prevede un pareggio di bilancio.

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2020

La tabella dimostrativa riporta l'avanzo di amministrazione presunto alla fine del corrente esercizio 2020 (€ 152.902,58), determinato dalla somma delle seguenti componenti, da applicare al preventivo finanziario gestionale 2021 quale "avanzo di amministrazione iniziale presunto":

- avanzo di amministrazione all'inizio dell'esercizio 2020, pari a Euro 175.108,59;
- entrate accertate ed uscite impegnate alla data di redazione del bilancio, pari rispettivamente a Euro 265.970,72 e Euro 253.776,73;
- entrate ed uscite presunte per la restante parte dell'esercizio pari rispettivamente a Euro 4.850,00 e Euro 39.250,00.

L'avanzo di amministrazione finale, di Euro 152.902,58, è destinato come segue:

- Euro 31.368,92 vincolati al TFS presunto;
- Euro 121.533,66 liberamente disponibili.

Terminata la relazione del Dott. Rosa, l'Assemblea approva all'unanimità l'importo delle tasse annuali per l'anno 2021 e il Bilancio Preventivo 2021, secondo quanto deliberato dal Consiglio Direttivo nella deliberazione n. 22 del 14.10.2020 e come approvate al Collegio dei Revisori dei Cont in data 20.10.2020 e risultante dalla documentazione agli atti.

Alle ore 22.30 l'assemblea ordinaria si conclude.

IL SEGRETARIO
(Dr. Marco Bavutti)

IL PRESIDENTE
(Prof.ssa Maria Angela Vandelli)

2021 - ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI MODENA

ANNO 2021

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTORALE - ENTRATE

	Residui presunti finali dell'anno		Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2021	
	2020	2020		2021	2021
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>					
<i>Fondo Cassa iniziale presunto</i>					
01 001 0001		203.840,00	-640,00	203.200,00	203.200,00
01 001 0002		12.800,00	-3.200,00	9.600,00	9.600,00
01 001 0003		20.600,00		20.600,00	20.600,00
01 001		237.240,00	-3.840,00	233.400,00	233.400,00
01 002 0001		1.300,00	13.700,00	15.000,00	15.000,00
01 002		1.300,00	13.700,00	15.000,00	15.000,00
01 003 0001		450,00	-200,00	250,00	250,00
01 003 0002		450,00		250,00	250,00
01 003		450,00	-200,00	250,00	250,00
01 005 0001		3.250,00		3.250,00	3.250,00
01 005		3.250,00		3.250,00	3.250,00
01 007 0001		31,20	-16,20	15,00	15,00
01 007 0002		31,20		15,00	15,00
01 007		31,20	-16,20	15,00	15,00
01 008 0001		600,00		600,00	600,00
01 008		600,00		600,00	600,00
01 010 0001		5.000,00		5.000,00	5.000,00
01 010		5.000,00		5.000,00	5.000,00
01 011 0001		247.871,20	9.643,80	257.515,00	257.515,00
01 011		247.871,20	9.643,80	257.515,00	257.515,00
02 002 0001					
02 002 0002					
02 002					
02 003 0001					
02 003					

2021 - ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI MODENA
 ANNO 2021

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

	Residui presunti finiti dell'anno 2020	Previsioni iniziali dell'anno 2020	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2021	Previsioni di cassa per l'anno 2021
02 004 0001					
02 004					
02 006 0001					
02 006					
02 008 0001					
02 008					
02 009 0001					
02 009					
02 001 0001					
02 001					
03 001 0001					
03 001					
03 001 0002					
03 001					
03 001 0003					
03 001					
03 001 0004					
03 001					
03 001 0005					
03 001					
03					
Riepilogo Complessivo dei Titoli					
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
TITOLO III - PARTITE DI GIRO					
<i>Totale</i>					
TOTALE ENTRATE					
TOTALE GENERALE					

2021 - ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI MODENA

ANNO 2021

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

	Residui presunti		Variazioni	Previsioni di	
	finali dell'anno 2020	iniziali dell'anno 2020		competenza per l'anno 2021	casata per l'anno 2021
11 001 0001	Compenzi,indennità,rimborsi Consiglieri	1.500,00	1.000,00	2.500,00	2.500,00
11 001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	1.500,00	1.000,00	2.500,00	2.500,00
11 002 0001	Stipendi, altri assegni fissi personale	77.500,00	-12.500,00	65.000,00	65.000,00
11 002 0002	Compenzi per il lavoro straordinario				
11 002 0003	Obeti Previdenziali ed Assistenziali	23.000,00	-3.000,00	20.000,00	20.000,00
11 002 0004	Indennità e rimborso spese e missioni				
11 002 0005	Spese per Corso Addestramento Personale	650,00	850,00	1.500,00	1.500,00
11 002 0006	Compenzi incentivanti la produttività	14.000,00	-1.000,00	13.000,00	13.000,00
11 002	ONERI PERSONALE IN ATTIVITA DI SERVIZIO	115.150,00	-15.650,00	99.500,00	99.500,00
11 003 0001	Acquisti libri,riviste,giornali...				
11 003 0002	Spese postali e telefoniche	1.400,00	100,00	1.500,00	1.500,00
11 003 0003	Acq. mat.consumo e noleggio mat. Tecnico	2.500,00		2.500,00	2.500,00
11 003 0004	Uscite di rappresentanza	250,00		250,00	250,00
11 003 0005	Spese per manutenzione macchine	8.500,00	4.000,00	12.500,00	12.500,00
11 003 0006	Spese per elaborazioni elettroniche	2.100,00	8.500,00	2.100,00	2.100,00
11 003 0007	Spese per assicurazioni	5.500,00		14.000,00	14.000,00
11 003 0008	Tenuta libri paga contab.onorari a terzi	20.250,00	12.600,00	32.850,00	32.850,00
11 003	USCITE PER ACQUISTO BENI CONSUMIVO-SERVIZI	45.000,00	22.700,00	68.700,00	68.700,00
11 004 0001	Affitto sede	14.500,00		14.500,00	14.500,00
11 004 0002	Spese condominiali, pulizia e manutenz.	5.500,00	500,00	6.000,00	6.000,00
11 004 0003	Spese manutenzione sede				
11 004	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	20.000,00	500,00	20.500,00	20.500,00
11 005 0001	Spese per la mieta professionale				
11 005 0002	Onorari/spese corsi aggiornam iscritti	3.000,00	12.000,00	15.000,00	15.000,00
11 005 0003	Spese distintivi, tessere, meglaglie,dipi	1.200,00	1.300,00	2.500,00	2.500,00
11 005 0004	Stampa Albo				
11 005 0005	Commissioni varie e gruppi di studio	274,00	7,00	281,00	281,00
11 005 0006	Attività in favore degli iscritti	7.000,00	2.500,00	9.500,00	9.500,00
11 005	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	11.474,00	15.807,00	27.281,00	27.281,00
11 006 0001	Quota FOPI	56.597,20	-1.003,20	55.594,00	55.594,00
11 006	TRASFERIMENTI PASSIVI	56.597,20	-1.003,20	55.594,00	55.594,00
11 007 0001	Spese e commissioni bancarie e postali				
11 007 0002	Svalutazione investimenti				
11 007	ONERI FINANZIARI	3.500,00	-2.500,00	1.000,00	1.000,00

2021 - ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI MODENA

ANNO 2021

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

	Residui presunti finali dell'anno 2020	Previsioni iniziali dell'anno 2020	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2021	Previsioni di cassa per l'anno 2021
11 008 0001	Imposte, tasse, ecc...	8.500,00	-1.000,00	7.500,00	7.500,00
11 008	ONERI TRIBUTARI	8.500,00	-1.000,00	7.500,00	7.500,00
11 009 0001	Rimborsi vari	300,00	-10,00	290,00	290,00
11 009	POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI	300,00	-10,00	290,00	290,00
11 010 0001	Fondo di riserva per spese impreviste	1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 010 0002	Spese legali				
11 010	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	1.000,00		1.000,00	1.000,00
11 012 0001	Accantonamento al trattato fine rapporto	6.600,00	-2.100,00	4.500,00	4.500,00
11 012	ACCANTON.TO AL TRATT.TO FINE RAPPORTO	6.600,00	-2.100,00	4.500,00	4.500,00
11	TITOLO I - USCITE CORRENTI	244.871,20	7.643,80	252.515,00	252.515,00
12 002 0001	Acquisito mobili e impianti	500,00		500,00	500,00
12 002 0002	Acquisito macchine ufficio e attrezz.	1.500,00	2.000,00	3.500,00	3.500,00
12 002 0003	Licenze software	1.000,00		1.000,00	1.000,00
12 002	ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	3.000,00	2.000,00	5.000,00	5.000,00
12 003 0001	Acquisti di partecipazioni azionarie				
12 003 0002	Acquisito Titoli				
12 003	PARTECIPAZIONE-ACQUISTO VALORI MOBILIARI				
12 004 0001	Depositi cauzionali				
12 004	CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI				
12 005 0001	Indennità serv.person. cessato servizio				
12 005	INDENN.-ANZIANI, PERSONALE CESSATO SERV.				
12 006 0001	Rate di rimborso mutuo n....				
12 006	RIMBORSI DI MUTUI				
12 008 0001	Estinzione debito finanziario				
12 008	ESTINZIONE DEBITI DIVERSI				
12 009 0001	Accantonamento spese future				
12 009	ACCANTONAMENTI PER SPESE FUTURE				
12 010 0001	Quota fondo ammort. mobili, attrezzature				
12 010 0002	Quota ammort. licenze software				
12 010	QUOTE DI AMMORTAMENTO				
12	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	3.000,00	2.000,00	5.000,00	5.000,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

	Residui pressanti finali dell'anno 2020	Previsioni iniziali dell'anno 2020	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2021	
				Previsioni di competenza per l'anno 2021	Previsioni di cassa per l'anno 2021
13 001 0001 Ritenute Erariali		40.000,00	-8.000,00	32.000,00	32.000,00
13 001 0002 Ritenute Previdenziali e assistenziali		17.000,00	-3.000,00	14.000,00	14.000,00
13 001 0003 Contributo a favore dell'Abruzzo					
13 001 0004 Partite in sospeso					
13 001 0005 IVA Split Payment					
13 001 USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		57.000,00	-11.000,00	46.000,00	46.000,00
13 TITOLO III - PARTITE DI GIRO		57.000,00	-11.000,00	46.000,00	46.000,00
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>					
TITOLO I - USCITE CORRENTI		244.871,20	7.643,80	252.515,00	252.515,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		3.000,00	2.000,00	5.000,00	5.000,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO		57.000,00	-11.000,00	46.000,00	46.000,00
Totale		304.871,20	-1.356,20	303.515,00	303.515,00
TOTALE USCITE		304.871,20	-1.356,20	303.515,00	303.515,00
TOTALE GENERALE		304.871,20	-1.356,20	303.515,00	303.515,00