

DELIBERA N. 22 DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 09.09.2021
RINNOVO CONTRATTI DI EROGAZIONE DI SERVIZI CONTINUATIVI IN SCADENZA

Il Consiglio Direttivo,

visto il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;

visto il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 e modificato dal D.L. 77/2021;

viste le Linee Guida n. 4 intitolate *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 2016 del Consiglio dell’Anac in data 1° marzo 2018 e aggiornate al D.L. 32/2019 convertito con L. 55/2019 con delibera Del Consiglio Anac n. 636 del 10 luglio 2019, per quanto applicabili;

considerato che l’art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

considerato che nella procedura di affidamento diretto, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

rilevato che nel corso dei mesi di settembre/ottobre 2021 saranno in scadenza i seguenti contratti: - *Culligan B.W. Srl - Fornitura acqua in boccioni, Webloom – Rilascio certificato SSL, ABCComputer – Consulenza informatica;*

preso atto della necessità, già segnalata dal DPO, di ottemperare alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali attraverso l’accesso al sito mediante connessione protetta https;

preso atto che tale servizio può essere svolto solo da Webloom, trattandosi di integrazione del contratti già in essere, relativo alla gestione del sito;

ritenuto che il contratto in esame si configuri come integrazione di contratto già in essere con Webloom e che sia pertanto previsto l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

ritenuto che solo la ditta Culligan B.W. Srl offra condizioni compatibili con le esigenze dell’Ordine, avendo dato la disponibilità a ricevere ordini di singoli boccioni e facendosi carico dell’installazione degli stessi;

ritenuto che lo svolgimento dei servizi di consulenza informatica relativi agli interventi di periodica manutenzione e/o esigenze improvvise che possono verificarsi, in considerazione della natura prettamente tecnica della materia, dei dati personali e sensibili detenuti presso la sede dell’Ordine, del rapporto di fiducia instaurato con la ditta ABCComputers e la conoscenza diretta e minuziosa del sistema informatico dell’Ordine, renda la prestazione in esame infungibile ed il confronto concorrenziale antieconomico;

considerato che ai sensi dell’art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, così come modificato dall’art. 1 comma 149 della Legge 228/2012, questa Amministrazione è tenuta all’osservanza dei principi di contenimento della spesa ed a fare ricorso al Mercato elettronico della P.A. (MepA) per importi pari o superiori a € 5.000,00;

considerato, tuttavia, che gli importi delle prestazioni in oggetto posso rientrare fra quello di modico valore e consentono di derogare all’obbligo di utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

rilevato che è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all’importo di € 150.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell’art.1, comma 2, lett.a) del D. L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 e modificato dall’art. 52 del D. L. 77/2021 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 129 del 31 maggio 2021 ed entrato in vigore il 1° giugno 2021;

considerato altresì che, ai sensi delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 E aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 2016 del Consiglio dell’Anac in data 1° marzo 2018 e aggiornate al D.L. 32/2019 convertito con L. 55/2019 con delibera Del Consiglio Anac n. 636 del 10 luglio 2019, per gli affidamenti di modico valore, fra cui rientrano di acquisiti di valore inferiore a € 1.000,00, è sufficiente una motivazione in forma sintetica, anche ai fini della deroga al principio della rotazione degli inviti e affidamenti;

considerato che la qualità delle prestazioni rese, il carattere continuativo dei contratti avente ad oggetto la consulenza informatica e i servizi resi dal fornitore di acqua, nonché il costo concorrenziale degli stessi, rendano più conveniente la conferma dei contratti in capo ai medesimi fornitori;
verificata la persistenza, a tutt'oggi, dell'adeguato rapporto qualità prezzo accertato all'atto della stipulazione dei contratti oggetto di rinnovo;
ritenuto contrario al principio di proporzionalità, economicità e tempestività dell'azione amministrativa, in considerazione del modico valore di alcuni contratti, lo svolgimento di ulteriori indagini di mercato;
considerato il modico valore dei contratti, la natura delle prestazioni e le esigenze di semplificazione amministrativa, che rendono superflua la richiesta di cauzione provvisoria e cauzione definitiva;
acquisite le dichiarazioni dei fornitori in merito al possesso dei requisiti richiesti ed effettuate le verifiche richieste dalle linee guida Anac n. 4 del 26.10.2016, aggiornate in data 01.03.2018, con riferimento agli affidamenti diretti di importo inferiore ad €. 40.000,00;
considerato che per espressa previsione dell'art.32, comma 10, lett.b) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;
preso atto che in applicazione del principio di proporzionalità di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016, le norme che regolano le procedure di affidamento devono essere proporzionate al valore dell'appalto e al tipo di interesse perseguito,
considerato, inoltre, che gli stipulandi contratti con le ditte in oggetto conterranno, in ogni caso, la seguente clausola: *"In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti autodichiarati, ovvero in caso di violazione degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Modena, il contratto di acquisto si intenderà risolto di diritto ed il corrispettivo pattuito sarà pagato solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. La stazione appaltante procederà, altresì, all'applicazione della penale del 10% del valore del contratto"*;
considerato che è stata verificata la capienza sui conti di bilancio delle spese presunte;

DELIBERA

l'affidamento diretto ai medesimi fornitori e per i medesimi oggetti, dei seguenti contratti:

- **Culligan B.W. Srl - Fornitura acqua in boccioni:** rinnovo quinquennale del contratto relativo alla fornitura di boccioni di acqua, descritto al preventivo del 24.08.201 e autorizzando la richiesta di CIG per l'importo di €. 2.000,00. La spesa graverà sulla conto di bilancio 11 003 0003 "Acq. Mat consumo e noleggio mat tecnico";
- **Webloom – Rilascio certificato SSL:** l'affidamento a Webloom Srl del rilascio del certificato SSL", descritto al preventivo n. 56/21 del 07.09.2021, autorizzando la richiesta di CIG per l'importo di €. 200,00. La spesa graverà sulla conto di bilancio 11 003 0006 "Spese per elaborazioni elettroniche";
- **ABCComputer – Consulenza informatica:** rinnovo quinquennale del contratto relativo ai servizi in materia di consulenza informatica, descritto nel "Listino Assistenza Tecnica 2021" inviato in 24.08.2021, limitatamente ai costi per assistenza interna, esterna e remota e autorizzando la richiesta di CIG per l'importo di €. 4.500,00. La spesa graverà sulla conto di bilancio 11 003 0006 "Spese per elaborazioni elettroniche";

I contratti avranno la forma di scrittura privata, sottoscritta digitalmente, e recheranno le clausole prescritte per la tracciabilità dei flussi finanziari.

Riveste il ruolo di RUP il Tesoriere, Dott.ssa Cuoghi Marcella.