

DELIBERA N. 32 DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 14.10.2021
ACQUISTO NOTEBOOK E LICENZA OFFICE HOME E BUSINESS

Il Consiglio Direttivo,

visto il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti Pubblici;

visto il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 e modificato dal D.L. 77/2021;

viste le Linee Guida n. 4 intitolate *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 2016 del Consiglio dell’Anac in data 1° marzo 2018 e aggiornate al D.L. 32/2019 convertito con L. 55/2019 con delibera Del Consiglio Anac n. 636 del 10 luglio 2019, per quanto applicabili;

considerato che l’art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

considerato che nella procedura di affidamento diretto, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

preso atto della necessità di sostituire il PC portatile in quanto obsoleto e non più idoneo a garantire la necessaria efficienza allo svolgimento delle regolari attività dell’Ordine, anche in considerazione del maggior utilizzo per chiamate in videoconferenza dovute alla prevenzione della diffusione del covid-19 in attuazione delle direttive relative all’emergenza sanitaria in corso.

visto il preventivo inviato dalla ditta AB Computer **(allegati n. 1 di n. 1 pagina)**;

visto il preventivo inviato dalla ditta Media Word **(allegati n. 2 di n. 3 pagine)**;

valutate e comparate le caratteristiche dei Pc portatili di cui sopra;

ritenuto, in considerazione della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, nonché delle caratteristiche migliorative offerte, che la proposta preferibile sia quella formulata da Media World, per la qualità tecnica degli elaboratori estremamente recenti, nonché per la congruità e convenienza del prezzo, che risulta concorrenziale anche in riferimento alle indagini effettuate tramite listini di mercato, anche on line;

considerato che ai sensi dell’art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, così come modificato dall’art. 1 comma 149 della Legge 228/2012, questa Amministrazione è tenuta all’osservanza dei principi di contenimento della spesa ed a fare ricorso al Mercato elettronico della P.A. (MepA) per importi pari o superiori a € 5.000,00;

considerato, tuttavia, che gli importi delle prestazioni in oggetto posso rientrare fra quello di modico valore e consentono di derogare all’obbligo di utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

rilevato che è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all’importo di € 150.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell’art.1, comma 2, lett.a) del D. L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 e modificato dall’art. 52 del D. L. 77/2021 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 129 del 31 maggio 2021 ed entrato in vigore il 1° giugno 2021;

considerato altresì che, ai sensi delle Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 E aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 2016 del Consiglio dell’Anac in data 1° marzo 2018 e aggiornate al D.L. 32/2019 convertito con L. 55/2019 con delibera Del Consiglio Anac n. 636 del 10 luglio 2019, per gli affidamenti di modico valore, fra cui rientrano di acquisiti di valore inferiore a €1.000,00, è sufficiente una motivazione in forma sintetica, anche ai fini della deroga al principio della rotazione degli inviti e affidamenti;

ritenuto contrario al principio di proporzionalità, economicità e tempestività dell’azione amministrativa, in considerazione del modico valore di alcuni contratti, lo svolgimento di ulteriori indagini di mercato;

considerato il modico valore dei contratti, la natura delle prestazioni e le esigenze di semplificazione amministrativa, che rendono superflua la richiesta di cauzione provvisoria e cauzione definitiva;

acquisite le dichiarazioni dei fornitori in merito al possesso dei requisiti richiesti ed effettuate le verifiche richieste dalle linee guida Anac n. 4 del 26.10.2016, aggiornate in data 01.03.2018, con riferimento agli affidamenti diretti di importo inferiore ad €. 40.000,00;

considerato che per espressa previsione dell'art.32, comma 10, lett.b) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

preso atto che in applicazione del principio di proporzionalità di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016, le norme che regolano le procedure di affidamento devono essere proporzionate al valore dell'appalto e al tipo di interesse perseguito,

considerato che è stata verificata la capienza sui conti di bilancio delle spese presunte;

DELIBERA

l'affidamento a Media World del contratto avente ad oggetto: "*Acquisto notebook e licenza office home e business*", descritto al preventivo n. OFE-274289-W2B1 G0 Rev.0 dell'8.10.2021, autorizzando la richiesta di CIG per l'importo di €. 800,00.

La spesa graverà sui conti di bilancio "USCITE IN CONTO CAPITALE" 12 002 0002 "Acquisto macchine ufficio e attrez." e 12 002 0003 "licenze e software", per quanto di competenza.

Il contratto recherà le clausole prescritte per la tracciabilità dei flussi finanziari.

Riveste il ruolo di RUP il Tesoriere, Dott.ssa Cuoghi Marcella.