

**DELIBERA N. 10 DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 17.04.2024****RINNOVO CONTRATTI IN SCADENZA/STIPULAZIONE NUOVI CONTRATTI**

Il Consiglio Direttivo,

visto il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

visto il D. Lgs. 36/2023;

considerato che l'art. 17 del D. Lgs. 36/2023, prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottino la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

considerato che nella procedura di affidamento diretto, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

rilevata la necessità di proseguire la consulenza Legale con uno studio professionale a seguito dei nuovi e numerosi adempimenti amministrativi a cui gli Ordini sono stati assoggettati;

vista la conferma del compenso richiesto dallo Studio Legale Chierici anche per l'anno 2024, come da mail del 29.03.2024, assunta al ns prot. n. 202400371 del 29.03.2024;

considerata la particolare natura del contratto e l'elevata e comprovata specializzazione dello studio Legale Chierici in materia amministrativa e sanitaria, nonché l'entità del corrispettivo richiesto annualmente che risulta coerente anche in base alle indagini di mercato effettuate;

ritenuto che risulti quindi necessaria la prosecuzione del rapporto con il medesimo consulente, anche all'esito della valutazione di congruità dei prezzi concorrenziali proposto dallo stesso;

ritenuto di proporre la cerimonia di giuramento dei farmacisti che si sono iscritti all'Albo da giugno 2023 fino a maggio 2024 e la cerimonia di premiazione dei farmacisti che hanno festeggiato i 25° anno di iscrizione all'Albo negli anni 2020, 2021, 2022 e 2023, non ancora festeggiati a causa dell'emergenza sanitaria Covid;

considerato che la suddetta cerimonia si terrà in orario serale per consentire a tutti i colleghi lo svolgimento della propria attività professionale, con conseguente necessità di organizzare un buffet rafforzato per tutti i partecipanti, limitando la scelta della location in funzione della capienza dei locali e della centralità del luogo in riferimento alla provincia;

rilevato che sono state effettuate indagini di mercato e i preventivi *dall'Azienda Agrituristica La Lupa* dell'11.03.2024 (**Allegato n. 6 di n. 1 pagina**), dall'*Azienda S. Luca Catering srl* (**Allegato n. 7 di n. 1 pagina**) sono stati ritenuti preferibili in considerazione del rapporto qualità prezzo, sia per quanto attiene alla capienza della struttura, sia per quanto riguarda il menù proposto;

appurato, in ogni caso, tramite ricerche di mercato, che i corrispettivi richiesti sono in linea con la media dei rispettivi settori;

ritenuto, altresì, di consegnare, come negli anni passati, una pergamena ai colleghi che festeggiano il 25° anno di iscrizione all'Albo;

rilevato che sono state effettuate indagini di mercato in merito alla compilazione delle pergamene e il preventivo degli Studi Malleus del 04.04.2024 (**Allegato n. 8 di n. 1 pagina**), ha garantito una prestazione artistica difficilmente reperibile e ad un costo contenuto, tale da rendere contraria a principi di efficienza l'effettuazione di ulteriori indagini;

considerato che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art.15 del D. Lgs. 36/2023, è individuato nel Tesoriere, Dr.ssa Cuoghi Marcella;

vista l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione degli operatori economici in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali svolte, previo interpello di uno o più operatori economici;

visti i preventivi presentati dallo *Studio Legale Chierici* del 29.03.2024, *dall'Azienda Agrituristica La Lupa* dell'11.03.2024 (**Allegato n. 6 di n. 1 pagina**), dall'*Azienda S. Luca Catering srl* (**Allegato n. 7 di n. 1 pagina**) e degli Studi Malleus del 04.04.2024 (**Allegato n. 8 di n. 1 pagina**);

considerato che trattandosi di affidamenti inferiori ad euro 150.000,00 per i quali ai sensi dell'art.62, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, è possibile procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione delle forniture in oggetto;

considerato che l'art.50, comma 1, lett.b) del D. Lgs. 36/2023 stabilisce per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura, di importo inferiore a € 150.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

visto il comunicato del Presidente ANAC del 10.01.2024 che consente l'acquisto di forniture e servizi per gli affidamenti diretti di importo inferiore a €. 5.000,000 mediante l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dall'ANAC nella Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP);

visto l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D. Lgs. 36/2023, che ha consentito di individuare quali soggetti affidatari i seguenti operatori economici *Studio Legale Chierici*, *Azienda Agrituristica La Lupa*, *Azienda S. Luca Catering srl* e *Studi Malleus*, poiché le offerte pervenute sono considerate da codesta amministrazione congrue e convenienti in relazione alle attuali condizioni di mercato;

rilevato che, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, i citati operatori economici risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, trattandosi di fornitore con esperienza pluriennale;

ritenuto di affidare le forniture in oggetto ai citati operatori poiché i prezzi proposti sono risultati congrui e convenienti in rapporto alla qualità delle prestazioni, come risulta dalla documentazione allegata in atti e che i beni risultano rispondenti alle esigenze dell'Ordine;

considerato che, per espressa previsione dell'art.18, comma 3 lett.d) del D. Lgs. 36/2023 s.m.i., al presente affidamento non si applica il termine dilatorio per la stipula del contratto trattandosi di affidamento di importo inferiore alle soglie europee, di cui all'art.55, comma 2, del predetto D.Lgs. 36/2023;

considerato che, per espressa previsione dell'art.53, comma 1 del D. Lgs. 36/2023 s.m.i., per le procedure di cui all'art. 50, comma 1 lett. a) e b) del medesimo D. Lgs affidamento, non è richiesta la garanzia provvisoria;

rilevato che i Consiglieri presenti hanno dichiarato verbalmente di non trovarsi in posizione di conflitto di interessi, anche potenziale, con la ditta fornitrice;

considerato che è stata verificata la capienza sui conti di bilancio delle spese presunte;

DELIBERA

l'affidamento diretto dei seguenti contratti:

- **Studio Legale Chierici** - rinnovo annuale del contratto avente ad oggetto "**Consulenza legale, giudiziale e stragiudiziale- 2024**"- descritto al preventivo del 29.03.2024, autorizzando la richiesta di CIG per l'importo di €. 4.900,00. La spesa graverà sul conto di bilancio 1.3.6 "Tenuta libri paga contab. onorari a terzi";
- **Azienda Agrituristica La Lupa** – del contratto avente ad oggetto: "**affitto locali per cerimonia**", descritto al preventivo del'11.03.2024, autorizzando la richiesta di CIG per l'importo di €. 1.300,00. La spesa graverà sul conto di bilancio 1.10.4 "Attività a favore degli iscritti";
- **Azienda S. Luca Bologna catering srl** – del contratto avente ad oggetto: "**organizzazione buffet per cerimonia**", descritto al preventivo dell'11.03.2024, autorizzando la richiesta di CIG per l'importo di €. 4.000,00. La spesa graverà sul conto di bilancio 1.10.4 "Attività a favore degli iscritti";
- **Studi Malleus** – del contratto avente ad oggetto: "**attestati di benemerenzza per i 25 anni di iscrizione**", descritto al preventivo del 04.04.2024, autorizzando la richiesta di CIG per l'importo di €.2.000,00. La spesa graverà sul conto di bilancio 1.10.2 "Spese distintivi, tessere, medaglie e diplomi".

Le stipulazioni dei contratti avverranno mediante scambio di lettere commerciali e recheranno le clausole prescritte per la tracciabilità dei flussi finanziari.

Riveste il ruolo di RUP il Tesoriere, Dott.ssa Cuoghi Marcella.